

Niedersächsischer Ju-Jutsu Verband e. V.
 Geschäftsstelle
 Nehlitzer Hauptstraße 5
 06139 Petersberg

per E-Mail an geschaeftsstelle@njiv.de

Telefon: +49 162-9070355

Abrechnungsfomular für eine Bezirksmaßnahme im Bezirk

Bezeichnung :

Datum :

Ort :

Einnahmen:

Teilnahmegebühren	Anzahl	Betrag
<input type="text"/> €/TN verbandseigen	x <input type="text"/> TN	= <input type="text"/> €
<input type="text"/> €/TN verbandsfremd	x <input type="text"/> TN	= <input type="text"/> €
<input type="text"/> €/TN Säumniszuschlag	x <input type="text"/> TN	= <input type="text"/> €
Sonstige Einnahmen (gemäß Belegen)		<input type="text"/> €
EINNAHMEN		<input type="text"/> €

Ausgaben:

<input type="text"/> €/TN	x <input type="text"/> TN	= <input type="text"/> €
Ausrichter*in/Kontoinhaber*in: <input type="text"/>		
IBAN – Ausrichter*in: <input type="text"/>		
Sonstige Ausgaben (gemäß Belegen)		<input type="text"/> €
Referierende		
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
2.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
3.	<input type="text"/>	<input type="text"/> €
AUSGABEN		<input type="text"/> €

Der Gesamtbetrag der Einnahmen ist auf das nachstehende Konto einzuzahlen bzw. zu überweisen:

Kontoinhaber: Nds. Ju-Jutsu Verband e. V.
 IBAN: DE89 5226 0385 0003 0091 57 **NEU!!!**
 BIC: GENO DE F1 ESW

Der Abrechnung ist beizufügen:

1. Teilnahmeliste
2. Alle Refi-Abrechnungen & Belege
3. Ausschreibung der Maßnahme

Datum:

Unterschrift: _____